

Dagsorden for Bestyrelsesmøde søndag d. 12 februar 2012

Mødested: Kulturkasernen, Mødelokalet

Tidspunkt: kl 13:30

Tilstedeværende: Eli, Stine, Pierre, Dan, Andreas Esso, Lars Gutjak, Søren

Formalia

1. Valg af dirigent og referent

Eli & Pierre

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

Eli vil gerne have et punkt om svartider på næste dagsorden (efter GF).

3. Godkendelse af tidligere referat

Ikke godkendt (det er ikke skrevet endnu, da mødet var for få timer siden - lige inden GF).

Nyt fra poster

4. Nyt fra Formanden

Intet nyt

5. Nyt fra Kassereren

R/R har 10 betalende medlemmer (og 3 under 10 år).

6. Nyt fra Kasernerådet

Intet nyt.

7. Nyt fra Lageransvarlig

Intet nyt

Kommende/Mulige arrangementer

8. Høve stævne event

Ei og Pierre tager til møde hos DGI imorgen.

9. Status på Krigslive VIII

Intet nyt.

10. Holbæk Middelalderdage - status

Der sker en masse.

Diverse

11. Åbent punkt

- Svartider

Aftalen omkring emails og svartider er:

Når man sender en mail, så skriver man modtagerne i "Til" feltet. I "CC" feltet skriver man de personer der skal informeres. I "BCC" skriver man folk der skal informeres, men hvor ingen andre behøver at vide at de får informationen.

Mails som er sendt af andre til bestyrelse@r-r.dk besvares eller uddelegeres af formanden.

Mailen er altså direkte til dig, hvis dit navn står i "Til", eller hvis mailen er sendt til "bestyrelse@r-r.dk" fra et andet medlem i bestyrelsen.

Mails sendt direkte til dig **skal** du besvare indenfor 2 hverdage. En besvarelse kan enten være konkret besvarelse på mailen, blot "Set" (hvis der f.eks. ingen spørgsmål er i mailen), eller en besked om at du ikke har tid til at besvare mailen lige for tiden (suppleret med en note om hvornår du forventer at besvare).

Hvis mailen ikke er sendt direkte til dig, så behøver du ikke at besvare. Men det er altid godt lige at sende et "Set" retur, så afsenderen ved at mailen er blevet læst.